



PCI Podkarpackie
Centrum Innowacji

Weryfikacja i potwierdzenie zgodności wniosków o objęcie projektu o finansowanie przez komórki wewnętrzne podkarpackich Uczelni

Rzeszów, dn. 11.08.2021 r.



Kryterium formalne nr 2

- zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu, na dzień złożenia wniosku przez Uczelnię do PCI (status wniosku przesłano do PCI) konieczne jest potwierdzenie w systemie spełniania m.in. kryterium formalnego nr 2:
- 1) Lider/składający projekt jest zatrudniony w Uczelni na podstawie umowy o pracę a także
2) Równocześnie w okresie realizacji projektu Lider Zespołu będzie posiadał status pracownika badawczego lub badawczo-dydaktycznego

Potwierdzenie spełniania ww. kryterium następuje w formie oświadczenia Uczelni poprzez przesłanie do PCI wniosku do oceny formalnej za pośrednictwem systemu on-line (odpowiada za to Centrum Transferu Technologii danej uczelni lub inna wyznaczona przez władze komórka organizacyjna).

Spełnianie powyższych warunków (zatrudnienie Lidera na podstawie umowy o pracę na dzień złożenia wniosku oraz na stanowisku pracownika badawczego lub badawczo-dydaktycznego na czas realizacji projektu) może być przedmiotem ewentualnej kontroli ze strony PCI na etapie realizacji projektu.

Kryterium formalne nr 3

Należy zwrócić uwagę na poniższe formy zatrudnienia

Wynagrodzenie dla osób zatrudnionych na umowę czasową na [redacted] do przedmiotowego projektu, czyli **programistów** z [redacted], którzy otrzymają wynagrodzenie za zaprojektowanie i wykonanie prac umożliwiających przetwarzanie w bazie dużej ilości danych przy pomocy nowoczesnych narzędzi oraz algorytmów SI. Pozostała część naukowców nie będzie pobierała wynagrodzenia za swoją pracę w projekcie.

Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu (pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, studentów, doktorantów, pracowników dydaktycznych oraz pracowników naukowo/badawczo-technicznych, inżynierijno-technicznych oraz inny personel techniczny niezbędny do realizacji projektu)

Koszt zakłada zatrudnienie na umowę zlecenie [redacted] w wysokości 600zł brutto brutto przez 3 miesiące (pierwszy kwartał projektu) = $3 \times 600 \text{zł} = 1800 \text{zł}$ brutto brutto

Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu (pracownicy naukowcy, studenci, doktoranci oraz pracownicy techniczni)

Koszt obejmuje miesięczny dodatek do wynagrodzenia (przez 3 miesiące) w wysokości 3589 zł brutto wraz z kosztami pracodawcy, co jest zgodne z wewnętrznymi procedurami uczelni.

Procedura przekazania wniosków do oceny formalnej



PCI Podkarpackie
Center for Innovation

CTT lub wskazana komórka wewnętrzna Uczelni dokonuje weryfikacji Wniosku i potwierdza jego zgodność z wewnętrznymi procedurami Uczelni oraz zasadami zatrudnienia Członków Zespołu naukowego (co będzie podstawą do uznania przez PCI, że Wniosek spełnia kryterium formalne nr 2 i nr 3). Warunkiem przekazania Wniosku do oceny formalnej prowadzonej przez PCI jest przesłanie go za pośrednictwem dedykowanego systemu on-line do PCI w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia naboru.

Rekomenduje się przekazanie Wniosków z CTT do PCI (wniosek będzie miał status: Przesłano do PCI) → w terminie 24.08-30.08.

Istnieje możliwość przesłania do wniosku z CTT do PCI przed datą 24.08.2021 r.

Procedura przekazania wniosków do oceny formalnej

Po przekazaniu Wniosku do PCI w myśl zapisów pkt. 4, CTT lub wskazana jednostka organizacyjna Uczelni generuje w systemie on-line **Potwierdzenie złożenia Wniosków** w ramach danego naboru (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), które po wydrukowaniu podpisuje Lider oraz Członkowie Zespołu naukowego (wskazani imiennie we Wniosku);

Potwierdzenie złożenia wniosku możliwe jest do wygenerowania po przesłaniu Wniosku do PCI, co do zasady w terminie 24.08-30.08 (lub też . 31.08-06.09) ale wtedy powinien być to czas przeznaczony na złożenie potwierdzeń złożenia wniosków do PCI (w wersji elektronicznej/skan).

Istnieje możliwość przesłania do wniosku z CTT do PCI przed datą 24.08.2021 r – a tym samym wygenerowania potwierdzenia złożenia wniosku wcześniej.

Procedura przekazania wniosków do oceny formalnej



W terminie **5 dni roboczych** od przekazania przez CTT lub wskazaną komórkę wewnętrzną Uczelni do PCI **wszystkich Wniosków złożonych w ramach danego naboru przez daną Uczelnię**, CTT lub wskazana jednostka organizacyjna Uczelni przekazuje do PCI w wersji papierowej:

- a) **Potwierdzenia złożenia Wniosku** (stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), dotyczące wszystkich Wniosków złożonych w danym naborze przez daną Uczelnię,
- b) Zbiorcze **Zestawienie zawierające listę Wniosków złożonych** w danym naborze **przekazywanych do PCI przez Uczelnię**, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Uczelni (wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu);

W przypadku złożenia ostatniego wniosku 30.08 w terminie do 06.09 powinny zostać dostarczone do PCI skany ww. potwierdzeń.

Należy uważać na datę przesłania ostatniego wniosku- od tej daty liczony jest termin 5 dni roboczych na przekazanie potwierdzeń złożenia wniosków.

Rekomenduje się przesłanie jednego skanu potwierdzenia złożenia wniosku wraz z podpisami Lidera oraz wszystkich członków Zespołu naukowego.

Istnieje możliwość przesłania kilku skanów potwierdzenia złożenia wniosku dla każdego z członków Zespołu osobno.

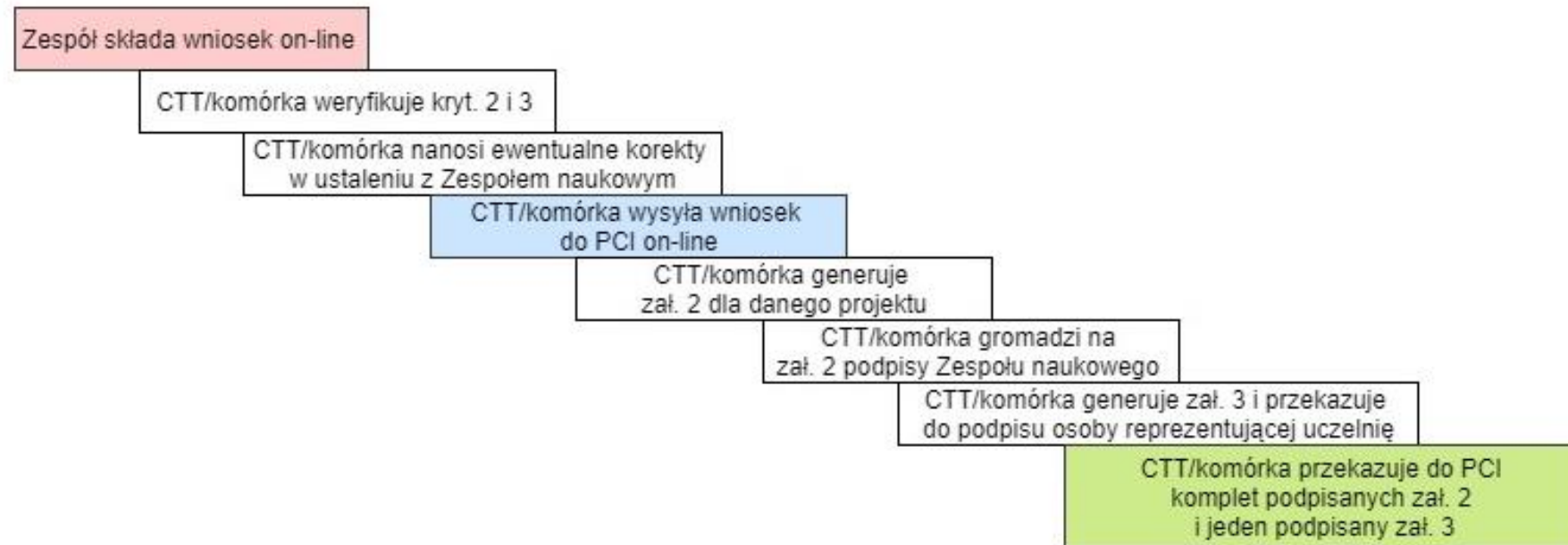
Procedura przekazania wniosków do oceny formalnej



PCI Podkarpackie
Center for Innovation

Etap	sierpień											wrzesień						
	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6
Rekomendowane																		
Zespoły naukowe składają wnioski do CTT za pośrednictwem systemu on-line				max 23.08 godz. 23:59														
CTT lub wskazana komórka wewnętrzna Uczelni dokonuje weryfikacji Wniosku (kryterium 2 i 3) i przesyła go za pośrednictwem dedykowanego systemu on-line do PCI w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia naboru					max 30.08													
CTT lub wskazana jednostka org. Uczelni przekazuje do PCI podpisane przez Zespoły naukowe Potwierdzenia złożenia Wniosku (zał. 2) oraz Zbiorcze Zestawienie (zał. 3) podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Uczelni - najpóźniej na 5 dni roboczych od przekazania do PCI wszystkich wniosków												max 6.09						
Rozwiązanie alternatywne																		
Zespoły naukowe składają wnioski do CTT za pośrednictwem systemu on-line				max 23.08 godz. 23:59														
CTT lub wskazana komórka wewnętrzna Uczelni dokonuje weryfikacji Wniosku (kryterium 2 i 3) i przesyła go za pośrednictwem dedykowanego systemu on-line do PCI w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia naboru					przesyłanie z CTT do PCI poszczególnych wniosków przez system on-line - max 30.08													
CTT lub wskazana jednostka org. Uczelni przekazuje do PCI podpisane przez Zespoły naukowe Potwierdzenia złożenia Wniosku (zał. 2) oraz Zbiorcze Zestawienie (zał. 3) podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Uczelni - najpóźniej na 5 dni roboczych od przekazania do PCI wszystkich wniosków												po wysłce danego wniosku - generowanie zał. 2 i gromadzenie podpisów członków Zespołów naukowych wysyłka podpisanych załączników 2 i załącznika 3 do PCI max 6.09, ale - UWAGA - nie później niż na <u>5 dni roboczych</u> od złożenia za pośrednictwem systemu on-line ostatniego wniosku do PCI						

Procedura przekazania wniosków do oceny formalnej




Najczęściej popełniane błędy – kumulowanie wynagrodzeń w jednym wydatku

ŹLE

10	Wynagrodzenia w pierwszym kwartale	21 000,00 zł	0,00 zł	<p>Wynagrodzenie dla wszystkich członków zespołu biorącego udział w realizacji projektu. Koszty</p> <p>(pełny koszt wynagrodzenia)</p> <p>Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu (pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, studentów, doktorantów, pracowników dydaktycznych oraz pracowników naukowo/badawczo-technicznych, inżynierijno-technicznych oraz inny personel techniczny niezbędny do realizacji projektu),</p> <p>ZAŁĄCZNIK NR 1D_POZ.10.XLSX</p>	Luty - Kwiecień 2022
----	------------------------------------	--------------	---------	--	----------------------

Najczęściej popełniane błędy – podanie w uzasadnieniu wydatku kwot i zakresu obowiązków

ŹLE

1	Wynagrodzenie Lidera Projektu	14 400,00 zł	0,00 zł	<p>Wynagrodzenie Lidera Projektu jako dodatek do wynagrodzenia w wysokości: 4800,00 zł brutto z kosztami pracodawcy/mies., łącznie 4800,00 zł x 3 mies. = 14400,00 zł brutto. ZADANIA I FUNKCJE PRZYPISANE W PROJEKCIE stanowiące uzasadnienie wydatku pod</p>  <p>Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu (pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, studentów, doktorantów, pracowników dydaktycznych oraz pracowników naukowo/badawczo-technicznych, inżynierijno-technicznych oraz inny personel techniczny niezbędny do realizacji projektu),</p> <p>1. ZAŁĄCZNIK NR 1D_WYNAGRODZENIA.XLSX</p>	ział 3. n). Kwiecień - Czerwiec 2
---	-------------------------------	--------------	---------	---	---

Najczęściej popełniane błędy – podanie w uzasadnieniu wydatku kwot i zakresu obowiązków

DOBRZE

Lider projektu [redacted] dzięki wiedzy i kilkuletniemu doświadczeniu w [redacted] [redacted] jest niezbędny do wytworzenia powłoki. Zagwarantuje właściwe [redacted]

Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu (pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, studentów, doktorantów, pracowników dydaktycznych oraz pracowników naukowo/badawczo-technicznych, inżynierijno-technicznych oraz inny personel techniczny niezbędny do realizacji projektu),

 [N3_21_ZAŁĄCZNIK NR 1D DO REGULAMINU - TABELA SZACOWANIA WYDATKÓW DO WNIOSKU - WYNAGRODZENIA.XLSX](#)

Najczęściej popełniane błędy – podanie w uzasadnieniu wydatku kwot i ilości materiałów


ŹLE

Materiały takie jak: Drut mosiężny o średnicy 0.25mm wytrzymałości 900N/mm2 ABPLANALP EDM WIRE rolka 8kg 236,00 zł - planowany zakup 5 rolek; przewodnik diamentowy dolny 0.25 do obrabiarki FA - planowany zakup 2 szt. 999,00zł/sztuka; dysza dolna 4.0 AF2/3 do obrabiarki - planowany zakup 2 szt. 185zł/sztuka; dysza górna 4.0 AF2/3 do obrabiarki FA/RA - planowany zakup 2 szt. 115zł/sztuka; żywica dejonizacyjna MR-11 (worek 25l) - planowany zakup 100l 12.48zł/litr, filtr super VI do oczyszczenia wody 1-2micron - planowany zakup 2szt 469zł/sztuka. Opracowano według cennika dostawcy.

Nabycie materiałów i surowców (w tym surowców, półproduktów, odczynników, materiałów eksploatacyjnych, itp.) służących do prowadzenia badań

Najczęściej popełniane błędy – podanie w uzasadnieniu wydatku kwot i ilości materiałów

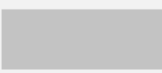
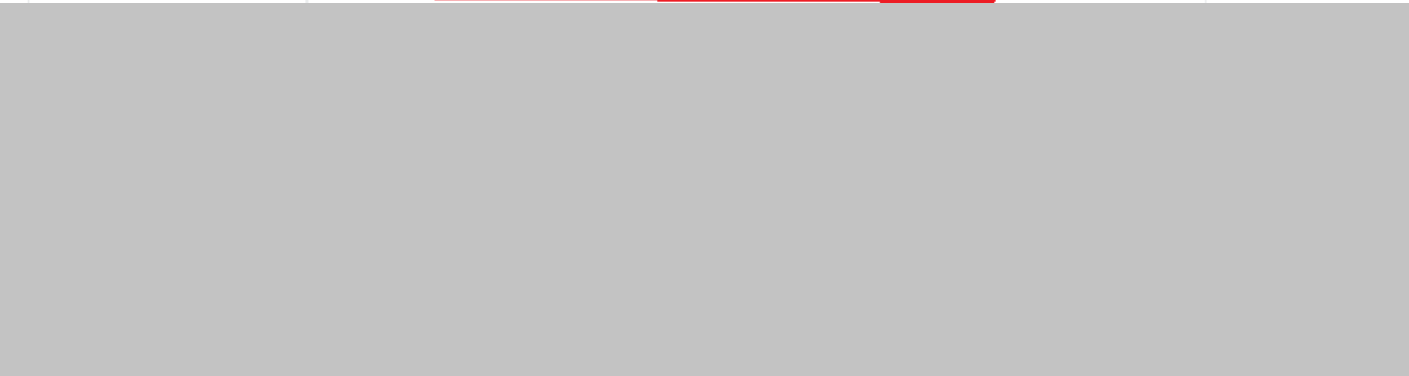
DOBRZE

Manualna biureta szklana nie zapewnia dobrej dokładności oznaczeń. Cyfrowa biureta umożliwia szybkie i niezawodne miareczkowanie z najwyższą precyzją w granicach błędu klasy A. Jedną biureta będzie używana do oznaczania zawartości grup izocyjanianowych podczas reakcji. Precyzja pomiaru jest tutaj bardzo ważna, ponieważ od tego zależy dalszy dobór ilości używanych reagentów. Drugą biureta będzie służyć do oznaczania liczby kwasowej i hydroksylowej wykorzystywanych żywic. Zakup dwóch biuret jest konieczny, ze względu na dwa różne rodzaje titrantów używanych do powyższych oznaczeń (HCl i NaOH). Pipeta elektroniczna posłuży do odmierzania ciekłych składników syntezy. Zakup pipety pozwoli odmierzanie składników z możliwością dokładnego i maksymalnie powtarzalnego ustawiania objętości. Dokładność przy pobieraniu składników do syntezy jest bardzo ważna i przekłada się na uzyskanie pożądanego produktu reakcji. W wyniku przeprowadzonych badań na zakupionym sprzęcie, ulegnie on całkowitemu zużyciu, przez co zgodnie z polityką rachunkowości  nie zostanie zakwalifikowany do środków trwałych. Nabycie wyposażenia, urządzeń, sprzętów (nie będących środkami trwałymi)

Najczęściej popełniane błędy – koszty ochrony międzynarodowej ujęte w harmonogramie finansowym

Zgłoszenie patentowe w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej wyników prac B+R będących efektem realizacji projektu. Wszczęcie postępowania przed Europejskim Urzędem Patentowym, w oparciu o uprzednio dokonane krajowe zgłoszenie patentowe	10 000,00 zł	0,00 zł	<p>Koszty zgłoszenia europejskiego Opłata za zgłoszenie: 125,00 EURO; Opłata za poszukiwania: 1 350 EURO; Opłata za badania wynoszącą – 1190,00 EURO (6 miesięcy od opublikowania europejskiego zgłoszenia patentowego - publikacja następuje po upływie 18 miesięcy od daty zgłoszenia)</p> <p>Koszty ochrony patentowej lub innego zabezpieczenia praw własności intelektualnej (na terytorium RP)</p> <p>14A. POZYCJA 14 Z KOSZTORYSU_ZAŁĄCZNIK NR 1C_PATENT.XLSX</p>
--	--------------	---------	--

Najczęściej popełniane błędy – podpięcie ofert/cenników stanowiących podstawę szacowania

7	Sekwencjonowanie starterów	20 000,00 zł	0,00 zł	 <p>Nabycie/ opracowanie usług niezbędnych do realizacji prac badawczo-rozwojowych, m.in analiz, raportów, ekspertyz, opracowań, wydawnictw, usług informatycznych oraz dostępu do zbiorów informacji (baz danych, źródeł informacji, profesjonalnych opracowań)</p> <p>SYNTEZA OLIGONUKLEOTYDÓW WYCENA.JPG</p>	Styczeń - Marzec 2022
	Materiały do badań metalograficznych		0,00 zł	 <p>2021_STRUERS_PRICE_LIST_POLAND.PDF</p> <p>ZAŁĄCZNIK NR 1C DO REGULAMINU - TABELA SZACOWANIA WYDATKÓW DO WNIOSKU - WYDATEK NR (2) (NABÓR</p>	

Najczęściej popełniane błędy – błędne przyporządkowanie kategorii kosztu

Utylizacja elementów betonowych po zakończeniu badań	3 000,00 zł	0,00 zł	koszty wydatku obejmują utylizację wraz z transportem i załadunkiem po przeprowadzeniu badań. Nabycie materiałów i surowców (w tym surowców, półproduktów, odczynników, materiałów eksploatacyjnych, itp.) służących do prowadzenia badań
--	-------------	---------	--

 [ZAŁĄCZNIK NR 1C_POZ.6.XLSX](#)

Materiały niezbędne do doświadczeń

Nabycie sprzętów/urządzeń/wyposażenia (nie będących środkiem trwałym)

Materiały niezbędne do doświadczeń biotechnologicznych (genetycznych) nad enzymami. Przenośne
zużywalne (trwałość do 1 miesiąca)

Nabycie sprzętów/urządzeń/wyposażenia (nie będących środkiem trwałym)

Nabycie próbek do testów obróbczych i uchwytu do mocowania próbek.

Nabycie odpowiednio przygotowanych próbek do testów obróbczych i uchwytu do mocowania próbek na stanowisku zrobotyzowanym jest jednym z etapów projektu.

Próbki.

1. Materiał próbki: aluminium.
2. Parametry techniczne: maksymalne wymiary zewnętrzne: 300mm x 20mm x 100mm
3. Ilość: 50 sztuk.
4. Koszt jednostkowy: 100 zł netto.

Uchwyt do mocowania próbek.

1. Materiał próbki: aluminium.
2. Parametry techniczne: maksymalne wymiary zewnętrzne: 600mm x 200mm x 300 mm.
3. Ilość: 1 sztuk.
4. Koszt jednostkowy 5000 zł netto.

Nabycie/opracowanie badań, analiz, raportów, ekspertyz, opracowań, wydawnictw, usług informatycznych oraz dostępów do zbiorów informacji (baz danych, źródeł informacji, profesjonalnych opracowań)

Katalogi wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych w ramach poszczególnych osi priorytetowych, działań i poddziałań

- zakres EFRR

PODKARPACKIE CENTRUM INNOWACJI

Kwalifikowalne są wydatki ponoszone w związku z realizacją projektu w tym rozliczaniem grantów (z zastrzeżeniem zapisów pomocy publicznej), jeżeli służą osiągnięciu celu projektu i nie zostały wskazane jako niekwalifikowalne, w tym wydatki poniesione m.in. na:

14. koszty pośrednie:

- koszty utrzymania / wynajmu budynku: koszty wynajmu / czynszu, koszty sprzątnięcia i ochrony pomieszczeń, koszty ubezpieczeń majątkowych, koszty utylizacji odpadów, koszty okresowej konserwacji i przeglądu urządzeń,
- koszty administracyjne (z wyłączeniem wydatków związanych z mediami): koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich, opłaty skarbowe i notarialne, koszty usług bankowych **zakup materiałów biurowych**,
- koszty delegacji krajowych osób zaangażowanych w realizację projektu (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz umowy cywilno-prawne, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej),
- zakup materiałów i usług zewnętrznych, obejmujących: ogłoszenia prasowe, kampanie informacyjno-promocyjne, materiały promocyjne,
- koszty spotkań biznesowych.

Wydatki niekwalifikowalne – przykłady

Cienkopis kulkowy (równoważny z V5 HI-TECPOINT; po 6 szt. z każdego koloru: BX-V5-B, BX-V5-R, BX-V5-L, BX-V5-G)				
Cienkopis żelowy (równoważny z G-TEC-C4; niebieski BL-GC4-L)				
Karteczki samoprzylepne Sticky notes – yellow (po 4 szt. każdego rodzaju: NS50/75, NS50/40/3, NS125/75)	Zakup materiałów zużywalnych	4 601,00 zł	1 957,54 zł	<p>Pisaki do opisywania próbek, czarne, średnica końcówki 0,4mm, 5 sztuk, cena ok. 12 PLN/sztukę</p>
Koszulki A4 z folii PP około 100 um, krystaliczne				
Foliopis permanentny (po 4 szt. każdego rodzaju: FS-4, FS-6)				
Ołówek (równoważny z Noris STEADLER B)	Nabycie materiałów uzupełniających do badań	2 900,00 zł	4 186,45 zł	<p>Nabycie materiałów służących do przeprowadzenia badań (w tym surowców, półproduktów, odczynników, materiałów eksploatacyjnych, itp.)</p> <p>Dozownik z tworzywa sztucznego na taśmy – 2 szt. Taśmy samoprzylepne 19 mm – 2 szt. Taśmy samoprzylepne 13 mm – 2 szt. Ręczniki papierowe – ok. 4 szt Ręczniki papierowe składane w "Z" – 2 op.</p>
Papier do drukarki (równoważny z POLjet A4, opakowanie = 5 ryz)	<u>Naprawa oraz kalibracja dwukanałowego źródła prądowego Keithley 2634B</u>			<u>Naprawa uszkodzonego jednego kanału prądowego</u>
Komplet tuszy do drukarki EPSON L382				

Wydatki niekwalifikowalne – przykłady

Dodatkowe materiały potrzebne do realizacji badań laboratoryjnych i wyeliminowanie problemów technicznych związanych z przeprowadzeniem planowanych badań np. środki czystości, rękawice ochronne, palety przemysłowe do magazynowania i przewożenia próbek, olej potrzebny do odspojenia próbek z form, dodatkowych śrub oraz klamer do zakupionych form, przedłużacze do prądu.

Nabywanie materiałów i surowców (w tym surowców, półproduktów, odczynników, materiałów eksploatacyjnych, itp.) służących do prowadzenia badań

Z uzasadnienia kosztów wynika, że dotyczą one kategorii "Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu,, - a kategoria jaką wskazano to "Nabycie/ opracowanie usług niezbędnych do realizacji prac badawczo-rozwojowych

Opracowanie i dobór zestawu wskaźników i mierników systemu logistycznego na podstawie ontologii Supply Chain Operations Reference (SCOR) oraz potrzebach zgłaszanych przez przemysł. (Doktorant [redacted] [redacted] 40 godz.*80 zł)

Nabycie/opracowanie badań, analiz, raportów, ekspertyz, opracowań, wydawnictw, usług informatycznych oraz dostępów do zbiorów informacji (baz danych, źródeł informacji, profesjonalnych opracowań)

Opracowanie badań nad dyskretnymi metodami wielokryterialnego wsparcia decyzji dla zdefiniowanego przypadku (Case Study). (Doktorant [redacted] [redacted] 60 godz. *80 zł)

Nabycie/opracowanie badań, analiz, raportów, ekspertyz, opracowań, wydawnictw, usług informatycznych oraz dostępów do zbiorów informacji (baz danych, źródeł informacji, profesjonalnych opracowań)

W uzasadnieniu wydatku wskazano, że koszty te dotyczą zakupu szkła laboratoryjnego i drobnych materiałów eksploatacyjnych. Natomiast w nazwie pozycji wskazano tylko zakup szkła laboratoryjnego

Zakup szkła laboratoryjnego

Do syntezy poliolu potrzebne jest szkło laboratoryjne i drobne materiały eksploatacyjne. Do zmontowania

Zakup materiałów zużywalnych

Planowany jest zakup następujących materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zadań badawczych w projekcie:

1. Kuwety UV mikro do spektrofotometru zostaną wykorzystane do pomiarów stężenia DNA. 1 opakowanie = 100 szt/ ok. 95 PLN
2. Statywy do próbek (numery katalogowe: 2-2761, 3 szt./ ok. 90 PLN, N-0099, 1 op=6 sztuk./ ok. 240 PLN) do próbek i stripów typu PCR.
3. Probówki do PCR w stripach, 2 opakowania po 125 sztuk, cena jednostkowa ok. 450 PLN
4. Rękawiczki dla członków zespołu (po 3 opakowania rozmiaru S i 6 opakowań rozmiaru M), ok. 23 zł za opakowanie 100 szt.

Planowane zakupy są niezbędne i konieczne do realizacji projektu. Skalkulowane koszty wpisują się w katalog kosztów kwalifikowalnych projektu a poszczególne ceny jednostkowe zawierają się w stawkach rynkowych. Wycena została dokonana na podstawie załączonej oferty.

Planowany zakup nie jest środkiem trwałym.

Nabycie sprzętów/urządzeń/wyposażenia (nie będących środkiem trwałym)

Zbyt szczegółowe wyspecyfikowanie materiałów

ŹLE

Zakup materiałów
zużywalnych

- Planowany jest zakup następujących materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zadań badawczych w projekcie:
1. Kuwety UV mikro do spektrofotometru zostaną wykorzystane do pomiarów stężenia DNA. 1 opakowanie = 100 szt/ ok. 95 PLN
 2. Statywy do próbek (numery katalogowe: 2-2761, 3 szt./ ok. 90 PLN, N-0099, 1 op=6 sztuk./ ok. 240 PLN) do próbek i stripów typu PCR.
 3. Probówki do PCR w stripach, 2 opakowania po 125 sztuk, cena jednostkowa ok. 450 PLN
 4. **Rekawiczki dla członków zespołu (po 3 opakowania rozmiaru S i 6 opakowań rozmiaru M)** ok. 23 zł za opakowanie 100 szt.

Planowane zakupy są niezbędne i konieczne do realizacji projektu. Skalkulowane koszty wpisują się w katalog kosztów kwalifikowalnych projektu a poszczególne ceny jednostkowe zawierają się w stawkach rynkowych. Wycena została dokonana na podstawie załączonej oferty.

Planowany zakup nie jest środkiem trwałym.
Nabycie sprzętów/urządzeń/wyposażenia (nie będących środkiem trwałym)

Zbyt szczegółowe wyspecyfikowanie materiałów

DOBRZE

Fartuch ochronny	sztuka	11,00
Rękawice ochronne	opakowanie	11,00

Z kim rozmawiać?

Podkarpackie Centrum Innowacji - Dział Grantów

1. Zasady naboru i dokumentacja konkursowa:

- Kinga Świder – Specjalista ds. rozliczeń Programu grantowego tel. 515 410 769
- Aldona Murias - Specjalista ds. obsługi Programu grantowego tel. 798 870 452

2. Kwestie techniczne związane z systemem on-line:

- Beata Krasnopolska - Specjalista ds. obsługi Programu grantowego tel. 798 870 443

3. Doradztwo dla naukowców z zakresu finansowania projektów B+R:

- Radosław Krajewski – Specjalista ds. Rozwoju technologii tel. 798 870 498
- Sławomir Chrobak - Specjalista ds. Rozwoju technologii tel. 798 870 499
- **e-mail:** ProgramGrantowy@pcinn.org

**Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. realizuje projekt
dofinansowany z Funduszy Europejskich
Podkarpackie Centrum Innowacji**

Cel projektu: Utworzenie i funkcjonowanie
Podkarpackiego Centrum Innowacji

Dofinansowanie projektu z UE: 100 000 000 PLN



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Thank you!



PCI

Podkarpackie
Center for Innovation

